

**Утвержден**

Учредительной конференцией  
(Протокол № 1 от 10 октября 2020г.)

**УСТАВ**

**Межрегиональной общественной организации ветеранов  
военной службы «Ветераны войск связи Вооруженных Сил»**

**Москва - 2020**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Межрегиональная общественная организация ветеранов военной службы «Ветераны войск связи Вооруженных Сил» (в дальнейшем именуемая как «Организация») является основанным на членстве общественным объединением ветеранов войск связи, созданным на основе совместной деятельности для защиты общих интересов, удовлетворения духовных потребностей и реализации целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Полное официальное название организации - Межрегиональная общественная организация ветеранов военной службы «Ветераны войск связи Вооруженных Сил». Место нахождения постоянно действующего руководящего органа организации - Совета: Российская Федерация, 107014, г. Москва, ул. Большая Оленья, дом 15, стр.1.

1.3. Сокращенное название организации - МОО «Ветераны войск связи Вооруженных Сил».

1.4. Организация реализует свои цели и задачи на территории Российской Федерации и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Организация строит свою работу на принципах добровольности, равноправия членов, гласности, законности и самоуправления. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

1.5. Организация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном порядке, открывает счета (в том числе и валютные) в банках Российской Федерации и за ее пределами, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах. Организация имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием организации на русском языке, штамп и бланки со своим наименованием.

1.6. Организация имеет свою эмблему. Описание эмблемы прилагается в Приложении, которое является неотъемлемой частью Устава.

1.7. Организация вправе иметь символику: логотип, герб, иные геральдические знаки, флаг, а также гимн в соответствии с действующим

законодательством. В случае использования указанной символики, ее описание должно содержаться в Уставе. Организация может учреждать награды (почетные звания, медали и знаки отличия) и иные виды поощрения за личные и коллективные заслуги в соответствии с действующим законодательством.

Символика Организации подлежит государственной регистрации и учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. Организация в случае нарушения законодательства Российской Федерации несет ответственность в соответствии с действующим Российским законодательством. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены не отвечают по обязательствам Организации.

1.9. Территориальная сфера деятельности Организации: г. Москва, Кемеровская область, Московская область, Ульяновская область.

1.10. В дальнейшем могут быть созданы структурные подразделения Организации в других субъектах Российской Федерации, составляющих менее половины субъектов Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.11. Отделения Организации действуют на основании настоящего Устава. Отделения могут иметь свои Уставы, которые не должны противоречить Уставу Организации.

1.12. Организация вправе вступать в союзы (ассоциации) общественных объединений и выходить из них.

1.13. Организация строит взаимоотношения с государством в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Организация самостоятельно решает вопросы найма и увольнения штатных работников аппарата, форм и размеров оплаты их труда и материального поощрения. Штатные работники Организации принимаются на работу в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

2.1. Организация образована в целях:

- участия в работе по повышению престижа Вооруженных Сил и воинской службы;
- оказания помощи в направлении на стационарное лечение,

приобретении путевок в санатории и дома отдыха для членов Организации и членов их семей, а также участия в благотворительной деятельности;

- проведения культурно-просветительной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы среди членов Организации и членов их семей;

- участия в поддержании памятников воинской доблести и славы, мест захоронения ветеранов;

- участия в военно-патриотическом и гуманистическом воспитании молодежи;

- проявления заботы о трудоустройстве членов Организации;

- оказания помощи в организации военно-ритуальных услуг для членов Организации и членов их семей;

- оказания ветеранам материальной, моральной и иной помощи;

- участия совместно с заинтересованными организациями в пропаганде боевых и патриотических традиций Российского воинства и воинов-связистов;

- оказания помощи членам Организации в издании мемуаров, очерков, рассказов о подвигах воинов-связистов в Великой Отечественной войне, последующих боевых действиях в послевоенный период;

- оказания помощи в обобщении опыта проведения боевой и мобилизационной подготовки, проведении занятий и учений;

- взаимодействия с общественными ветеранскими организациями на территории Российской Федерации, особенно в области социальной и моральной защиты членов Организации.

2.2. Предметом деятельности Организации является реализация ее целей.

2.3. Для реализации уставных целей Организация осуществляет следующие направления деятельности:

- сотрудничество и взаимодействие с государственными и общественными организациями Российской Федерации для реализации уставных целей и задач;

- выработку предложений в законодательные и иные нормативно-правовые акты в интересах решения социальных проблем в армии и на флоте и членов Организации;

- исследование состояния социальной защищенности членов организации и их семей;

- оказание юридической и иной помощи по социальным и

другим проблемам;

- участие в разработке и осуществлении программ обеспечения жильем членов Организации и их семей в порядке, установленном законом;

- участие в создании новых мемориалов и памятников военнослужащим и ветеранам войск связи;

- организацию, в порядке, установленном законом, благотворительных акций, спортивно-массовых и другие культурно-досуговых мероприятий, включая лотереи, аукционы, конкурсы, выставки-продажи и другие;

- обеспечение информационного обмена между членами Организации, проживающими в различных регионах Российской Федерации;

- создание и обеспечение работы сайта в сети «Интернет», библиотечного и архивного фондов по предмету деятельности Организации, включающих печатную, аудио, видеопродукцию и электронно-магнитные носители;

- организацию и проведение выставок-продаж, ярмарок, аукционов, торгов;

- рекламную и издательскую деятельность;

- организацию изготовления и продажи сувенирной продукции.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.**

3.1. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законодательством об общественных объединениях;

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных законами Российской Федерации;

- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования;

- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

– выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни и вопросам, относящимся к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления;

– участвовать в выборах и референдумах в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана и соответствующую этим целям. Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

3.3. Организация обязана:

– соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы деятельности Организации, а также нормы, предусмотренные ее Уставом;

– ежегодно опубликовывать отчет об использовании своего имущества и средств и (или) обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

– ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

– представлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

– допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, на проводимые ею мероприятия;

– оказывать содействие представителям органа, принявшего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с

деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

– информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

– информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

3.4. Организация может осуществлять иные права и исполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ.**

4.1. Членами Организации могут быть полностью дееспособные граждане Российской Федерации следующих социальных категорий: ветераны военной службы, находящиеся в запасе (отставке), служившие в войсках связи Вооруженных Сил СССР, Российской Федерации, а также гражданский персонал войск связи, имеющие трудовой стаж, дающий право на пенсию по старости или за выслугу лет и проработавшие в войсках связи не менее 15 лет, признающие Устав Организации, участвующие в достижении уставных целей и уплачивающие членские взносы.

4.2. Членами Организации могут быть также юридические лица - общественные объединения, признающие Устав и выполняющие уставные задачи Организации.

4.3. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.4. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

4.5. Членство в Организации добровольное и несовместимо с сотрудничеством с организациями, пропагандирующими экстремизм,

национализм, сепаратизм и другие антиобщественные взгляды.

4.6. Прием в члены Организации физических лиц осуществляется на основании письменного заявления, поданного в региональное или местное отделение.

4.7. Прием в члены Организации юридических лиц-общественных объединений осуществляется на основании заявления руководителя уполномоченного органа соответствующего общественного объединения, поданного в Совет Организации.

4.8. Члены Организации имеют право:

- избирать и быть избранными в любые органы Организации;
- получать полную информацию о деятельности Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией путем подачи соответствующего запроса с просьбой о предоставлении информации на имя Председателя Совета;

- участвовать в управлении делами Организации;
- пользоваться социальной защитой, которая может быть предоставлена Организацией;

- добровольно прекращать свое членство в Организации;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных организации убытков;

- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами.

4.9. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации;

- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

– не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

– уплачивать вступительные и членские взносы в порядке и размере, установленном Конференцией Организации.

4.10. Членство в Организации прекращается в случае добровольного выхода из Организации по заявлению члена Организации, а также в иных случаях, делающих невозможным участие в работе Организации (смерть, признание недееспособным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации). Решения руководящих органов о прекращении членства в Организации по указанным обстоятельствам не требуется

4.11. Член Организации может быть исключен:

– за нарушения требований настоящего Устава и невыполнение решений руководящих органов Организации;

– за неуплату членских и вступительных взносов;

– за деятельность, противоречащую целям и задачам Организации;

– за действия, дискредитирующие Организацию, наносящие ей моральный и (или) материальный ущерб.

4.12. Решение об исключении из Организации принимается коллегиально - на общем собрании членов отделения Организации для физических лиц или на заседании Совета Организации для юридических лиц-общественных объединений и оформляется протоколом.

## **5. РУКОВОДЯЩИЕ, КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ И ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ.**

### **а) Конференция**

5.1. Высшим руководящим органом Организации является Конференция. Норму представительства, проект повестки дня, дату и место проведения Конференции определяет Совет Организации. Конференция собирается не реже одного раза в пять лет.

5.2. Внеочередная Конференция может созываться по решению Совета или по письменному требованию не менее одной трети ее отделений.

5.3. Конференция Организации правомочна, если на ней присутствуют более половины избранных делегатов, представляющих все отделения Организации. Решения Конференции по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Конференции Организации,

принимаются квалифицированным большинством двух третей голосов, присутствующих делегатов от отделений на Конференции Организации. По всем остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов делегатов, присутствующих на Конференции Организации.

5.4. Конференция решает любые вопросы деятельности Организации.

5.5. К исключительной компетенции Конференции Организации относятся следующие вопросы:

- определение приоритетных деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- принятие решения об утверждении Устава Организации, внесение в него изменений с последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;
- избрание Совета Организации сроком на пять лет и досрочное прекращение его полномочий;
- избрание Ревизионной комиссии сроком на пять лет и досрочное прекращение ее полномочий и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации вступительных и членских взносов, а также иных имущественных взносов.

5.6. Работой Конференции Организации руководит Председатель Конференции, избираемый из числа присутствующих на собрании делегатов.

#### **б) Совет Организации**

5.7. В период между конференциями руководство деятельностью Организации осуществляется Советом Организации (далее – Совет).

5.8. Совет – постоянно действующий руководящий орган Организации является выборным коллегиальным органом, подотчетен Конференции, осуществляет права юридического лица от имени Организации и исполняет ее обязанности в соответствии с Уставом. Совет избирается на Конференции сроком на пять лет. Количественный состав Совета определяется Конференцией Организации.

5.9. Совет правомочен решать любые вопросы деятельности

Организации, кроме вопросов, относящихся к исключительной компетенции Конференции.

5.10. Совет собирается по мере необходимости или по требованию более половины членов его состава, но не реже одного раза в квартал. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Совет принимает решения простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. Решения по приему в организацию юридических лиц-общественных объединений и исключению их из Организации Совет принимает квалифицированным большинством в две трети голосов членов Совета, присутствующих на заседании. Работой Совета руководит Председатель Совета.

5.11. В компетенцию Совета входит:

- организация работы, направленной на выполнение уставных целей, задач и решений Конференции;
- разработка плана работы Совета на год или полугодие и на проведение отдельных значимых мероприятий;
- избрание и досрочное прекращение полномочий единоличного исполнительного органа – Председателя Совета Организации;
- избрание заместителей председателя и ответственного секретаря Совета и досрочное прекращение их полномочий;
- формирование Президиума Совета Организации, комиссий и Совета почетных ветеранов, избрание Председателя Совета почетных ветеранов и досрочное прекращение их полномочий;
- кооптирование в состав Совета представителей вновь созданных отделений Организации с последующим утверждением их на конференции;
- количественный учет членов Организации;
- прием и исключение из Организации ее членов - юридических лиц-общественных объединений;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии в других организациях, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- координация и контроль деятельности отделений, оказание им необходимой помощи;
- принятие решения о созыве Конференции, времени и месте его проведения;
- формирование повестки дня Конференции и определение нормы представительства на Конференцию;
- отчет перед Конференцией о своей работе;

- определение штатной структуры и функциональных обязанностей исполнительных органов и административно-хозяйственного аппарата, установление размера заработной платы сотрудникам этих органов;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- утверждение финансового плана, внесение в него изменений; определение порядка использования средств;
- распоряжение имуществом и средствами Организации;
- утверждение символики и учреждение наград Организации;
- предоставление ежегодного отчета в орган, принимавший решение о государственной регистрации Организации в порядке, установленном действующим законодательством;
- решение других вопросов, не противоречащих Уставу и действующему законодательству, и не входящих в исключительную компетенцию Конференции Организации.

#### **в) Президиум Совета**

5.12. Для организации более эффективной работы в Организации может создаваться рабочий орган Совета - Президиум, избираемый Советом сроком на 5 (пять) лет. В Президиум по должности входят: Председатель Совета, первый заместитель и заместители председателя Совета, ответственный секретарь Организации и председатель Совета почетных ветеранов. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание Президиума считается правомочным, если в нем принимает участие больше половины его членов. Президиум принимает решения простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании. Работой Президиума руководит Председатель Совета.

5.13. В компетенцию Президиума Совета входит:

- организация текущей деятельности Организации;
- организация текущей работы по выполнению решений Конференции и Совета;
- организация контроля за повседневной деятельностью отделений;
- формирование повестки дня заседаний Совета;
- решение других вопросов, не входящих в исключительную компетенцию Совета.

#### **г) Председатель Совета**

5.14. Председатель Совета:

– является единоличным исполнительным органом Организации и действует от имени Организации без доверенности, в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения; заключает договора и соглашения, выдает доверенности, несет ответственность за сохранность печати, штампа, чековых книжек, рассматривает жалобы и заявления членов Организации;

– организует работу Совета Организации и его Президиума, проводит их рабочие заседания, распределяет функции между его членами;

– направляет и координирует работу отделений;

– информирует членов Организации, в период между Конференциями, о работе Совета Организации, а также о наиболее важных, актуальных (текущих) вопросах деятельности Организации;

– заботится об авторитете Организации, несет ответственность за её деятельность по выполнению уставных целей, задач и соблюдению Организацией законодательства;

– представляет организацию во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями, предприятиями и отдельными гражданами;

– утверждает документы, пользуется правом первой подписи в финансовых, хозяйственных и иных документах, от имени Организации распоряжается её финансовыми и материальными средствами;

– открывает в кредитно-банковских учреждениях расчетные и другие счета Организации;

– заключает договоры, совершает сделки и иные юридически значимые действия, выдает доверенности;

– рассматривает жалобы и заявления членов Организации;

– рассматривает и представляет на решение Совета предложения по созданию хозяйственных обществ и товариществ;

– организует работу и руководит рабочими органами Организации, предоставляет право отдельным лицам действовать от его имени по доверенности;

– решает другие вопросы, не составляющие компетенцию Совета и Конференции Организации.

Срок полномочий Председателя Совета– 5 (пять) лет.

#### **д) Первый заместитель Председателя Совета**

5.15. Первый заместитель Председателя Совета:

– замещает Председателя Совета на время его отсутствия;

– осуществляет общее руководство организационной работой по выполнению решений Конференции и Совета Организации, а также

оказывает помощь в трудоустройстве членам Организации.

5.16. Срок полномочий Первого заместителя Председателя Совета – 5 (пять) лет.

#### **е) Заместитель Председателя Совета по общим вопросам**

5.17. Заместитель Председателя Совета по общим вопросам организует контроль через членов Совета за доведением и исполнением всех решений Совета, уплатой членских взносов, а также отвечает за рассмотрение всех запросов, заявлений, писем и жалоб, поступающих от членов Организации и принятие решений по ним.

5.18. Срок полномочий Заместителя Председателя Совета по общим вопросам – 5 (пять) лет.

#### **ж) Заместитель Председателя Совета по координации работы Региональных отделений**

5.19. Заместитель Председателя Совета по координации работы Региональных отделений оказывает помощь и осуществляет контроль работы региональных отделений.

Срок полномочий Заместителя председателя Совета по координации работы Региональных отделений – 5 (пять) лет.

#### **з) Ответственный секретарь Организации**

5.20. Ответственный секретарь Организации:

– осуществляет свою работу под руководством Председателя Совета;

– выполняет всю техническую работу, связанную с организацией и проведением запланированных Советом мероприятий;

– своевременно доводит до членов организации принимаемые решения и сроки их выполнения.

Срок полномочий Ответственного секретаря Организации – 5 (пять) лет.

#### **и) Ревизионная комиссия**

5.21. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет ревизионная комиссия, избранная из членов Организации в составе не менее трех человек на срок 5 лет. В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны Председатель Совета и члены Совета. Ревизионная комиссия действует на основании настоящего Устава и собственного Положения, утвержденного Конференцией. Ревизионная комиссия из своего состава избирает Председателя и секретаря.

5.22. Члены Ревизионной комиссии имеют право присутствовать на заседаниях Совета Организации и знакомиться с любыми документами, принимаемыми органами Организации.

5.23. В компетенцию ревизионной комиссии входит:

- проверка выполнения Устава Организации, решений конференции и Совета Организации, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Организации;
- проверка своевременности и правильности рассмотрения запросов, жалоб, заявлений, поступающих в Совет Организации;
- проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год. По результатам ревизии составляется акт. Акт, выявленные недостатки и предложения по их устранению докладываются на заседании Совета.

#### **к) Совет почетных ветеранов**

5.24. Совет почетных ветеранов формируется Советом Организации из лиц, внесших значительный вклад в укрепление государственности, в дело защиты Отечества и в деятельность Организации. Члены Совета почетных ветеранов равны в правах и обязанностях с другими членами Совета.

5.25. Совет почетных ветеранов строит свою работу в соответствии с Уставом Организации.

5.26. Совет почетных ветеранов возглавляет Председатель Совета почетных ветеранов, который избирается Советом Организации. Он входит по должности в Президиум Совета Организации. Срок полномочий Совета почетных ветеранов и Председателя Совета почетных ветеранов – 5 лет.

5.27. Компетенция Совета почетных ветеранов:

- участие в разработке программ деятельности и развития Организации;
- осуществление представительских функций по поручению Совета или Президиума Совета Организации при взаимодействии с органами государственной власти и общественными организациями;
- привлечение финансовых и материальных средств для выполнения целей и задач Организации.

5.28. Совет почетных ветеранов действует на основании Положения, утверждаемого Советом Организации.

## **6. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ.**

6.1. Структуру Организации составляют ее структурные подразделения - организации, местные и региональные отделения, членами которых являются общественные организации ветеранов или ветераны управлений и самостоятельных отделов Главного управления Связи ВС РФ, управлений (служб, отделов) связи видов, родов войск, военных округов (флотов), воинских частей, учебных заведений,

заводов, складов, полигонов и учреждений связи, дислоцированных на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

6.2. Региональные отделения Организации создаются в субъектах Российской Федерации на территории которого проживает не менее 3 лиц, имеющих отношение к войскам связи ВС СССР (РФ).

6.3. В случае государственной регистрации отделения как юридического лица, оно действует в соответствии с собственным Уставом, не противоречащим Уставу Организации и имеет полную хозяйственную самостоятельность.

6.4. В случае создания отделения Организации без его государственной регистрации, оно не приобретает прав юридического лица и в своей деятельности руководствуется настоящим Уставом.

6.5. Местные отделения Организации создаются в пределах территории органа местного самоуправления на территории которого проживает не менее 3 лиц, имеющих отношение к войскам связи ВС СССР (РФ).

6.6. Деятельность отделения может быть приостановлена решением Совета Организации по следующим причинам:

- за систематические и грубые нарушения положений настоящего Устава или решений руководящих органов Организации;
- в связи с возникновением в отделении конфликтной ситуации, наносящей моральный и материальный ущерб Организации;
- в случае разрыва связей отделения с руководящими органами Организации в течение трех месяцев.

Деятельность отделения приостанавливается на срок не более одного месяца. В течение времени приостановления:

- проводится внеочередное общее собрание членов отделения;
- осуществляется в случае необходимости досрочное прекращение полномочий председателя отделения;
- проводятся выборы председателя отделения;
- определяется специальная программа неотложных мер по нормализации деятельности отделения.

### **Руководящие органы отделения в случае численности более 10 человек**

#### **а) Общее собрание членов отделения**

6.7. Высшим руководящим органом отделения является общее собрание членов отделения (далее - Общее собрание), которое собирается не реже одного раза в полгода.

6.8. К исключительной компетенции Общего собрания

относится:

- определение в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями руководящих органов Организации основных перспективных направлений деятельности отделения;
- утверждение предложений отделения для направления их в Совет Организации на предмет включения в долгосрочные, целевые программы деятельности Организации;
- избрание Правления отделения, секретаря и ревизора отделения и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Председателя Правления отделения и заместителя Председателя Правления отделения, а также досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение плана работы отделения и внесение в него изменений;
- принятие решений о государственной регистрации отделения Организации;
- избрание делегатов на Конференцию Организации.

Общее собрание вправе принимать решения, если на нем присутствует более половины членов отделения, состоящих на учете в данном отделении. Решения Общего собрания по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством двух третей голосов, присутствующих на Общем собрании, по остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов, присутствующих на Общем собрании. Форма голосования и порядок принятия решения определяется Общим собранием. Общее собрание созывается Правлением отделения.

Внеочередное Общее собрание созывается по решению Совета Организации, Правления, ревизора отделения или по письменному требованию 1/3 членов отделения.

#### **б) Правление отделения**

6.9. Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом отделения является Правление, избираемое в составе не менее 3 человек на 2 года.

6.10. К компетенции Правления относятся:

- организация выполнения решений общего собрания членов отделения;
- организация исполнения целевых программ деятельности Организации в части, касающейся соответствующей отделения;

- приём новых членов отделения и их учёт;
- исключение из членов отделения Организации;
- представление отчетов о своей работе в Совет Организации;
- подготовка предложений по кандидатурам в руководящие органы;
- определение сроков проведения общего собрания членов отделения и его повестки дня;
- осуществление иных полномочий в рамках руководства деятельностью отделения Организации, не отнесенных к компетенции Общего собрания членов отделения.

6.11. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Решения Правления принимаются простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании открытым голосованием, при условии участия в заседании более половины его членов.

#### **в) Председатель Правления отделения**

6.12. Председатель Правления отделения, заместитель председателя Правления отделения, ревизор отделения и секретарь отделения избираются на Общем собрании сроком на 2 года.

Председатель Правления отделения возглавляет Правление отделения.

Полномочия Председателя Правления отделения могут быть приостановлены или прекращены решением Общего собрания или по решению Совета Организации – в случае грубого нарушения им законодательства Российской Федерации или Устава Организации.

6.13. Председатель Правления отделения:

- организует работу отделения и распределяет обязанности между его членами;
- от имени отделения представляет его интересы в государственных органах и общественных организациях;
- созывает и проводит собрания и заседания Правления, организует его работу;
- определяет перечень вопросов, выносимых на Общее собрание и заседание Правления;
- подписывает протоколы собраний и заседаний Правления;
- осуществляет иные полномочия в рамках текущей деятельности отделения, не отнесённые к компетенции Общего собрания или Правления.

6.14. Заместитель Председателя Правления отделения исполняет свои обязанности по указанию и (или) доверенности Председателя

Правления отделения.

6.15. Секретарь отделения:

- осуществляет свою работу под руководством Председателя (заместителя Председателя) Правления;
- выполняет всю техническую работу, связанную с организацией и проведением запланированных Правлением мероприятий;
- своевременно доводит до членов отделения принимаемые решения и сроки их выполнения.

### **Руководящие органы отделения в случае численности менее 10 человек**

#### **а) Общее собрание членов отделения**

6.16. Высшим руководящим органом отделения является общее собрание членов отделения (далее - Общее собрание), которое собирается не реже одного раза в полгода.

6.17. К исключительной компетенции Общего собрания членов отделения относится:

- определение в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями руководящих органов Организации, основных перспективных направлений деятельности отделения;
- утверждение предложений отделения для направления их в Совет Организации на предмет включения в долгосрочные, целевые программы деятельности организации;
- избрание Председателя отделения, заместителя Председателя отделения, ревизора отделения и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение плана работы отделения и внесение в него изменений;
- принятие решений о государственной регистрации отделения Организации;
- избрание делегатов на Конференцию Организации;
- организация исполнения целевых программ деятельности Организации в части, касающейся соответствующего отделения;
- приём новых членов отделения и их учёт;
- исключение из членов отделения Организации;
- представление отчетов о своей работе в Совет Организации;
- подготовка предложений по кандидатурам в руководящие органы;
- определение сроков проведения Общего собрания членов

отделения и его повестки дня.

Общее собрание вправе принимать решение, если на нем присутствует более половины членов Организации, состоящих на учете в данном отделении. Решения Общего собрания по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством двух третей голосов присутствующих членов отделения на Общем собрании, по остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов, присутствующих на Общем собрании. Форма голосования и порядок принятия решения определяется Общим собранием. Общее собрание созывается Председателем отделения.

Внеочередное общее собрание отделения созывается по решению Совета Организации, ревизора отделения или по письменному требованию не менее одной трети членов отделения.

#### **б) Председатель отделения**

6.18. Председатель и заместитель председателя отделения избираются на Общем собрании отделения сроком на 2 года.

Полномочия Председателя отделения могут быть приостановлены или прекращены решением общего собрания или по решению Совета Организации в случае грубого нарушения им законодательства Российской Федерации или Устава Организации.

6.19. Полномочия Председателя отделения:

- организует работу отделения и распределяет обязанности между его членами;
- от имени отделения представляет его интересы в государственных органах и общественных организациях;
- определяет перечень вопросов, выносимых на собрание;
- подписывает протоколы собраний;
- осуществляет иные полномочия в рамках текущей деятельности отделения, не отнесенные к компетенции собрания.

6.20. Заместитель Председателя отделения исполняет свои обязанности по указанию и (или) доверенности Председателя отделения.

#### **в) Ревизор отделения**

6.21. Задачи контрольно-ревизионной деятельности применительно к деятельности отделения решает ревизор отделения, действующий на основании Положения о контрольно-ревизионной деятельности в Организации.

6.22. Ревизор не может одновременно занимать какие-либо должности в руководящих органах отделения и не может участвовать в выборах ревизора.

6.23. В компетенцию Ревизора входит:

- проведение внутренней ревизии финансово-хозяйственной деятельности;
- осуществление контроля ведением списка членов отделения;
- контроль правильности расходования финансовых средств.

6.24. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности отделения осуществляется за год, а также в любое время по инициативе Ревизора, решению Общего собрания отделения или по требованию членов отделения, общее число которых составляет не менее половины от общего числа членов на день предъявления такого требования.

Ревизор отделения вправе потребовать созыв внеочередного общего собрания отделения в случаях выявления грубых нарушений финансово-хозяйственной деятельности.

По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности отделения Ревизор составляет заключение и информирует об этом Правление отделения или Общее собрание.

## **7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВЫЕ СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ.**

7.1. Организация с момента ее государственной регистрации, может иметь в собственности: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

7.2. В собственности Организации могут находиться также учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые на средства организации в соответствии с уставными целями.

7.3. Имущество Организации формируется за счет:

- вступительных и членских взносов;
- добровольных взносов и пожертвований;
- поступлений от проводимых лекций, выставок, аукционов и других мероприятий, направленных на выполнение целей Организации;
- доходов от приносящей доход деятельности;
- гражданско-правовых сделок;
- других не запрещенных законом поступлений.

7.4. Взносы членов Организации могут иметь денежный и имущественный характер. Размер вступительных и членских взносов

определяется Конференцией. Средства Организации являются ее собственностью.

7.5. Организация вправе использовать банковские кредиты для финансирования своих программ.

7.6. Организация несет ответственность по своим обязательствам принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Организация не несет ответственность по обязательствам своих членов, равно как и члены не несут ответственности по обязательствам Организации.

## **8. МЕЖДУНАРОДНЫЕ СВЯЗИ.**

8.1. Организация для достижения уставных целей и реализации стоящих перед ней задач осуществляет международные связи и контакты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Организация всемерно стремится к расширению благотворительных, научных и деловых связей с международными организациями и объединениями, а также специалистами, работающими в области деятельности Организации.

8.3. Организация имеет право создавать свои отделения и представительства в иностранных государствах на основе общепринятых принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации и законодательств этих государств.

## **9. ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ.**

9.1. Все изменения в Устав рассматриваются и утверждаются Конференцией Организации квалифицированным большинством двух третей голосов присутствующих делегатов от отделений на Конференции Организации.

9.2. Внесенные изменения в Устав регистрируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для некоммерческих организаций.

9.3. Изменения Устава Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9.4. Организация может быть реорганизована или ликвидирована

в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

9.5. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования по решению Конференции Организации.

9.6. Организация может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд по решению Конференции Организации. При преобразовании Организации в юридическое лицо другой организационно-правовой формы права и обязанности реорганизованной Организации в отношении других лиц не изменяются, за исключением прав и обязанностей в отношении членов, изменение которых вызвано реорганизацией.

9.7. Ликвидация Организации может производиться по решению Конференции Организации или по решению суда.

9.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, для достижения которых была создана Организация.

9.9. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## Приложение

### ОПИСАНИЕ ЭМБЛЕМЫ

Межрегиональной общественной организации ветеранов военной службы «Ветераны войск связи Вооруженных Сил»

Эмблема представляет из себя овал, состоящий из лавровой и дубовой ветвей золотистого цвета на матовом сером фоне (символы награды и славы), символизирующие заслуги на боевом и служебном пути ветеранов и признательность за их служение Родине. В верхней части эмблемы на ветви накладывается средняя эмблема войск связи Вооруженных Сил золотистого цвета, в нижней части – накладывается сектор круга красного цвета в золотистом обрамлении и золотистой надписью внутри сектора «ВETERАН ВОЙСК СВЯЗИ», обозначающие принадлежность ветеранской организации к войскам связи Вооруженных Сил.

Решение о государственной регистрации Межрегиональной общественной организации Ветеранов военной службы «Ветераны войск связи Вооруженных Сил» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 10 декабря 2020 г. (учетный номер 77120116756).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 21 декабря 2020 г. за основным государственным регистрационным номером 1207700487752.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двадцать пять листов.

Исполняющий обязанности начальника  
Главного управления Министерства  
юстиции Российской Федерации  
по Москве

М.А. Мезенцева



«31» декабря 2020 г.

